

SOLICITUD DE CERTIFICADOS TECNICOS Y/O TECNICOS URBANISTICOS



I. MUNICIPALIDAD DE VIÑA DEL MAR

DIRECCION DE OBRAS

IDENTIFICACION DEL INTERESADO

1	NUMERO
2	FECHA

3	APELLIDO PATERNO O RAZÓN SOCIAL	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	ROL ÚNICO TRIBUTARIO
4	REPRESENTANTE LEGAL			ROL ÚNICO TRIBUTARIO
5	DIRECCION	FONO	FAX / E - MAIL	
6	LOCALIDAD	COMUNA		

_____ FIRMA DEL INTERESADO O REPRESENTANTE

ANTECEDENTES SOBRE LA PROPIEDAD CONSULTADA , O QUE ENFRENTA O PERTENECE AL AREA EN CONSULTA

DIRECCION DE LA PROPIEDAD			
7	CALLE O CAMINO	NUMERO	ROL DE AVALÚO DEL SII
8	NÚMERO DE SITIO	MANZANA	SECTOR
		LOTEO	

CROQUIS DE UBICACION			
9	CROQUIS DE UBICACION		

ANTECEDENTES A ADJUNTAR			
10	ESCRITURA DE DOMINIO VIGENTE DEL PREDIO		

SOLICITUDES: ALTERNATIVAS DE CERTIFICADOS

11	ALTERNATIVAS:		
	<input type="checkbox"/>	USO DE SUELO Y CONDICIONES TECNICAS DE EDIFICACION Y SUBDIVISION	
	<input type="checkbox"/>	PERFIL TIPO DE VIA	
	<input type="checkbox"/>	ANTIGUEDAD DE LA VIA	
	<input type="checkbox"/>	ANTIGUEDAD DE LA POBLACION	
	<input type="checkbox"/>	CALIDAD JURIDICA DE LA VIA O ESPACIO QUE ENFRENTA LA PROPIEDAD (PARTICULAR O BIEN NACIONAL DE USO PÚBLICO)	
	<input type="checkbox"/>	VIVIENDA ECONOMICA (ESPECIFICAR PERMISO ORIGINAL U OTRO ANTECEDENTE QUE LO IDENTIFIQUE)	
	<input type="checkbox"/>	CONDominio VIVIENDA SOCIAL (ESPECIFICAR CONDOMINIO ORIGINAL, PERMISO ORIGINAL)	
	<input type="checkbox"/>	OTROS (ESPECIFICAR)	

DESCRIPCION DE LO SOLICITADO:			
12			

PAGO DERECHOS (USO EXCLUSIVO DOM)

13	CANTIDAD DE SOLICITUDES DE CERTIFICADO	
14	VALOR CERTIFICADO	
15	TOTAL DERECHOS (valor certif. x cantidad de solicitudes)	
16	CANCELADO POR BOLETIN N°	DE FECHA

INSTRUCCIONES PARA LA SOLICITUD DE CERTIFICADOS TECNICOS Y TÉCNICOS URBANISTICOS

Línea 1 Número correspondiente a la solicitud, a llenar por la Dirección de Obras

Línea 2 Fecha correspondiente a la solicitud, a llenar por la Dirección de Obras

DEL INTERESADO

Línea 3 Nombre completo del interesado que solicita el certificado. Este puede ser una persona natural o jurídica.

Línea 4 En caso que el solicitante sea una persona jurídica, en esta línea debe identificarse a la persona natural que en representación de la persona jurídica solicita el certificado. El rol único tributario debe corresponder al solicitante, ya sea que actúe en su propia representación o en representación de una persona jurídica.

Línea 5 Calle, número municipal y departamento, teléfono y fax, cuando corresponda, del domicilio del interesado

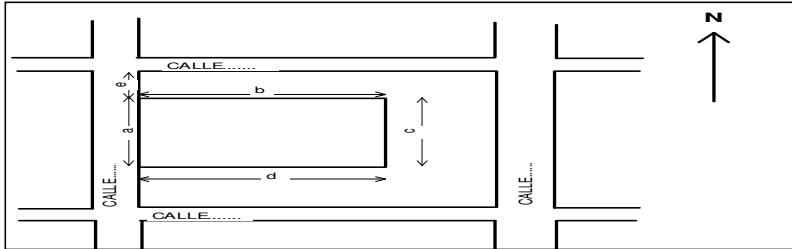
Línea 6 Datos de localidad y comuna donde se sitúa el domicilio del interesado

ANTECEDENTES DE LA PROPIEDAD CONSULTADA, O QUE ENFRENTA O PERTENECE AL AREA EN CONSULTA.

Línea 7 Calle o camino al cual da frente la propiedad y por la cual se accede a ésta. Cuando exista número otorgado por la Municipalidad debe indicarse éste, en caso contrario deberá señalarse su ausencia. En la columna de la derecha debe indicarse el número de rol asignado por el Servicio de Impuestos Internos a la propiedad cuidando la exactitud de este dato que identifica la propiedad para todos los efectos. Esta información deberá ser verificada por la Dirección de Obras para lo cual el interesado deberá acompañar fotocopia o presentar al momento de ingreso de la solicitud una boleta de pago de contribuciones u otro documento que permita la verificación indicada

Línea 8 En los casos de predios provenientes de planos de loteos aprobados por la municipalidad deberán indicarse en las columnas de esta línea los datos correspondientes al loteo, la manzana y el número de sitio.

Línea 9 Se deberá elaborar, en lo posible en el formulario, un croquis con la ubicación del predio sobre el cual se solicita el certificado. Dicho croquis se elaborará a una escala adecuada con el norte hacia arriba conforme al siguiente modelo:



SOLICITUDES : ALTERNATIVAS

Línea 10: Deberá marcar que solicitud o solicitudes se está formulando (NOTA: el cobro de derechos es por cada una de ellas)

Línea 11: . En caso de que lo solicitado no corresponda a las especificadas sino a la alternativa otra, ésta deberá ser marcada y precisada, describiendo lo requerido, lo anterior también se aplicara en el caso de alternativas al cual se les ha agregado **especificar**.

Línea 12: Adjuntar escritura de dominio vigente de la propiedad que está involucrada.

PAGO DE DERECHOS

Línea 13 a 16: A llenar por la Dirección de Obras