



## **OFERTA LABORAL - MUNICIPALIDAD DE VIÑA DEL MAR COORDINADOR(A) DE SERVICIOS DE MATRÍCULAS**

**NOMBRE DEL CARGO:** Coordinador/a de Servicios de Matrículas

**PERFIL DE CARGO:**

Personas para realizar tareas administrativas, matrícula de personas, atención a público y con manejo mínimo de Word y Excel.

**FUNCIONES DEL CARGO:**

- Ejecutar labores de matrícula de personas en la Playa del Deporte o piscinas municipales, desde el 1 de enero al 28 de febrero de 2023.
- Realizar labores administrativas de control de asistencia y acceso.
- Atención a público general.

**HABILIDADES REQUERIDAS:**

- Manejo de grupo.
- Disposición a trabajar en equipo.
- Manejo básico de formularios Google y Excel.

**ANTECEDENTES REQUERIDOS:**

- CV actualizado.
- Certificado de antecedentes.
- Certificado de inhabilidad para trabajar con menores de edad.

**MODALIDAD:** Contrato a honorarios

**REMUNERACIÓN:** \$500.000

**POSTULACIONES:** Hasta el 17 de noviembre

**ENVÍO DE ANTECEDENTES:** postulacionesdeportesvina@gmail.com